

Рассмотрено
на педагогическом совете
протокол № 2
от 16.10.2024

Утверждаю
директор МОУ СОШ р.п.им.В.И.Ленина»
МО «Барышский район»
_____ Фечин С.В.
приказ № 234 от 17.10.2024г.

**Правила приема на обучение в
муниципальном общеобразовательном
учреждении
«Средняя общеобразовательная школа
р.п.им.В.И.Ленина»
муниципального образования
«Барышский район»
Ульяновской области**

1. Правила приёма граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - Правила) регламентируют приём граждан Российской Федерации (далее - граждане, дети) по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в МОУ СОШ р.п.им.В.И.Ленина МО «Барышский район» (далее- Школу).

2. Приём детей в Школу осуществляется в соответствии с Конституцией Российской Федерации, на основании Федерального Закона от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 25.07.2002 N 115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации, Приказом Министерства Просвещения РФ от 12 сентября 2020 г. N 458 "Об утверждении Порядка приёма на обучение по программам начального общего, основного и среднего общего образования" (с изменениями от 30.08.2023), Приказом Министерства Просвещения РФ от 28 августа 2020 г. N 442 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего, и среднего общего образования", в редакции от 23.01.2023 года Распоряжением Министерства образования и науки Ульяновской области от 11.10.2017 года №1938-р «О вводе в эксплуатацию модуля «Электронная постановка в очередь в 1 класс» информационной системы «Е-Услуги. Образование», Уставом Школы и настоящими Правилами.

3. Приём иностранных граждан и лиц без гражданства, в т.ч. соотечественников из-за рубежа, беженцев и вынужденных переселенцев в Школу осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" и настоящими Правилами.

4. Правила приёма в Школу на обучение по основным общеобразовательным программам обеспечивает приём в Школу граждан, имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня и проживающих на территории, закреплённой за Школой (далее - закреплённая территория). Школа размещает на информационном стенде, на официальном сайте Школы в сети "Интернет" распорядительный акт органа местного самоуправления муниципального образования о закреплении территорий за школами в течение 10 дней с момента его издания, но не позднее 15 марта текущего года.

5. Прием в Школу осуществляется в течение всего учебного года при наличии свободных мест.

6. В приёме в Школу может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест. В случае отсутствия мест в Школе родители (законные представители) ребёнка для решения вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную организацию обращаются непосредственно в управление образования МО «Барышский район».

7. Приём на обучение по основным общеобразовательным программам проводится на общедоступной основе. В первоочередном порядке места для зачисления в Школу предоставляются:

детям военнослужащих по месту жительства их семей;

детям сотрудников полиции;

детям сотрудника полиции, погибшего (умершего) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей;

детям сотрудника полиции, умершего вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции;

детям гражданина РФ, уволенного со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции;

детям гражданина РФ, умершего в течение одного года после увольнения со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции;

детям, находящимся (находившимся) на иждивении сотрудника полиции.

детям военнослужащих и детям граждан, пребывавших в добровольческих формированиях, погибших (умерших) при выполнении задач в специальной военной операции либо позднее указанного периода, но вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции, в том числе усыновленным (удочеренным) или находящимся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью;

детям сотрудника, погибшего (умершего) при выполнении задач в специальной военной операции либо позднее указанного периода, но вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции, в том числе усыновленным (удочеренным) или находящимся под опекой или попечительством в семье, включая

приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью.

8. Проживающие в одной семье и имеющие общее место жительства дети имеют право преимущественного приема на обучение по общеобразовательным программам начального общего образования в Школу, если в ней обучаются их братья и (или) сестры.

9. Дети с ОВЗ принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе начального общего, основного общего, среднего общего образования только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии. Поступающие с ОВЗ, достигшие возраста восемнадцати лет, принимаются на обучение по адаптированной общеобразовательной программе только с согласия самих поступающих.

10. При приеме на обучение по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам начального общего и основного общего образования выбор языка обучения, изучаемого родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) детей.

11. Прием граждан в Школу осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка или поступающего.

12. Заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение подаются одним из следующих способов:

- лично в Школу;
- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомление о вручении;

- с использованием портала государственных услуг Российской Федерации по адресу:

<http://www.gosuslugi.ru>

13. Школа осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме на обучение, и соответствия действительности поданных электронных образцов документов. При проведении указанной проверки Школа вправе обращаться к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации.

14. В заявлении о приеме на обучение родителем (законным представителем) ребенка или поступающим указываются следующие сведения (Приложение №1):

- фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка или поступающего;
- дата рождения ребенка или поступающего;
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка или поступающего;
- фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка;
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка
- адрес(а) электронной почты, номер(а) телефона(ов) (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего;
- о наличии права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема;
- о потребности ребенка или поступающего в обучении по адаптированной образовательной программе и (ил) создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;
- согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка на обучение ребенка
- согласие поступающего, достигшего возраста восемнадцати лет, на обучение по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения указанного поступающего по адаптированной образовательной программе);
- согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего на обработку персональных данных.

Форма заявления о приеме на обучение размещается Школой на информационном стенде и (или) на официальном сайте Школы в сети «Интернет».

15. При приеме на обучение Школа знакомит поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, с правами и обязанностями учащихся.

16. Прием заявлений о зачислении в Школу осуществляется без вступительных испытаний (процедур отбора).

17. Школа, с целью проведения организованного приёма граждан в первый класс размещает на информационном стенде, на официальном сайте Школы в сети "Интернет", информацию о:

количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта о закреплённой территории;

наличии свободных мест для приёма детей, не проживающих на закреплённой территории, не позднее 5 июля текущего года;

образец заявления о приеме на обучение в Школу.

18. Прием заявлений о приеме на обучение в 1 класс для детей, указанных в пунктах 7, 8 Порядка, а также проживающих на закреплённой территории, начинается 1 апреля текущего года и завершается 30 июня текущего года.

Руководитель Школы издает распорядительный акт о приеме на обучение детей, указанных в абзаце 1 настоящего пункта, в течение 3 рабочих дней после завершения приема заявлений о приеме на обучение в первый класс.

19. Для детей, не проживающих на закреплённой территории, прием заявлений о приеме на обучение в 1 класс начинается 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

20. Для приема родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка или поступающий представляют следующие документы:

копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;

копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;

копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);

копию документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закреплённой территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закреплённой территории, или в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования);

справку с места работы родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка (при наличии права внеочередного или первоочередного приема на обучение);

копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).

Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в Школе на время обучения ребенка.

При посещении Школы и (или) очном взаимодействии с уполномоченными должностными лицами Школы родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка предъявляет(ют) оригиналы документов, указанных в абзацах 2-5 настоящего пункта, а поступающий - оригинал документа, удостоверяющего личность поступающего.

При приеме на обучение по образовательным программам среднего общего образования представляется аттестат об основном общем образовании, выданный в установленном порядке.

При приёме во второй и последующие классы предоставляются личное дело обучающегося; документы, содержащие информацию об успеваемости обучающегося в текущем учебном году (выписка из классного журнала с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации), заверенные печатью исходной организации и подписью её руководителя (уполномоченного им лица).

Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляет(ют) документ, подтверждающий родство заявителя(ей) (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право ребенка на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

21. Для удобства родителей (законных представителей) детей Школа устанавливает график приёма документов.

22. Директор школы издает распорядительный акт о приеме на обучение ребенка или поступающего в течение 5 рабочих дней после приема заявления о приеме на обучение и представленных документов.

23. На каждого ребенка, зачисленного в Школу, заводится личное дело, в котором хранятся все принятые от родителей (законных представителей) документы.

Директору МОУ СОШ р.п.им.В.Ленина МО
«Барышский район»
С.В.Фечин

ЗАЯВЛЕНИЕ №

Прошу зачислить моего ребенка _____ класс и сообщаю следующие сведения:

• **Сведения о ребенке**

- Фамилия, Имя, Отчество: _____
- Дата рождения _____
- Адрес места жительства: _____

• Адрес места пребывания: _____

• **Сведения о заявителе (родителе, законном представителе)**

- Фамилия, Имя, Отчество: _____
- Адрес места жительства: _____
- Адрес места пребывания: _____

• **Контактные данные (родителя, законного представителя)**

- Телефон: _____
- Электронная почта (E-mail): _____

• **Наличие права на внеочередного, первоочередного зачисления в школу (вид права и основание) _____**

• **Наличие преимущественного права на зачисление в школу _____**

• **Потребность в обучении по адаптированной программе _____**

(указать программу в соответствии с рекомендациями ПМПК)

- На обучение ребенка по адаптированной образовательной программе согласен (на) _____

- Потребность в создании специальных условий для обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением ПМПК (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации _____

(указать программу в соответствии с рекомендациями ПМПК)

• **Язык образования** (в случае получения образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации или на иностранном языке) _____

• **Изучение родного языка**

• Прошу организовать для моего ребенка изучение родного _____

И литературы (литературного чтения) на родном _____ .

С уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся ознакомлен (а):

С правилами приема в _____ класс ознакомлен (а):

На обработку персональных данных согласен (сна):

Дата _____

Подпись _____

Заявителем представлены следующие документы:

- копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя);
- копию свидетельства о рождении ребёнка;
- копию документа о регистрации ребёнка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания;
- документ, подтверждающий наличие льготы;
- копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).

Другие документы (перечислить) _____

Дата, время _____

Подпись специалиста ОУ _____